**PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT**

(Valabil începând cu anul universitar 2023-2024)

|  |  |
| --- | --- |
| Facultate: | Științe Politice, Filosofie și Științe ale Comunicării |
| **Ciclul de studii universitare:** | Masterat |
| **Denumirea programului de studii universitare de masterat:** | Comunicare și mediere în soluționarea conflictelor sociale |
| **Denumirea calificării[[1]](#footnote-1) dobândită în urma absolvirii programului de studii:** | Comunicare și mediere în conflictele sociale, master |
| **Durata studiilor (în ani):** | 2 |
| **Forma de învățământ[[2]](#footnote-2):** | Învățământ cu frecvență (IF) |
| **Limba de predare:** | Română |
| **Locația geografică de desfășurare a studiilor:** | Timișoara |
| **Încadrarea programului de studii în domenii de știință** | |
| **Domeniul fundamental:** | 40 – Științe sociale |
| **Ramura de știință:** | 30 – Științe ale Comunicării |
| **Domeniul de studii universitare de masterat:** | Științe ale Comunicării |
| **Denumirea domeniului larg de studii (conform DL-ISCED F-2013):** | 03 – Științe sociale, jurnalism și informare |
| **Denumirea domeniului restrâns de studii (conform DR-ISCED F-2013):** | 038 – Programe și calificări interdisciplinare care implică științele sociale, jurnalismul și informarea |
| **Denumirea domeniului detaliat de studii (conform DDS-ISCED F-2013):** | 0388 – Programe și calificări interdisciplinare care implică științele sociale, jurnalismul și informarea |

**PREZENTAREA GENERALĂ**

**A PROGRAMULUI DE STUDII UNIVERSITARE DE MASTERAT**

***COMUNICARE ȘI MEDIERE ÎN CONFLICTELE SOCIALE***

**1. Misiunea programului de studii**

Conform [*Cartei universitare*](https://drive.google.com/file/d/1ff6-EnpNYTrHLVRQnh8zfUQ1juz67fFL/view) (articolul 5), **misiunea generală a UVT este de cercetare științifică avansată și educație, generând și transferând cunoaștere către societate** prin:

a) cercetare științifică, dezvoltare, inovare și transfer tehnologic, prin creație individuală și colectivă, în domeniul științelor, al științelor inginerești, al literelor, al artelor, prin asigurarea performanțelor și dezvoltării fizice și sportive, precum și valorificarea și diseminarea rezultatelor acestora;

b) formare inițială și continuă, la nivel universitar, în scopul dezvoltării personale, a inserției profesionale a individului și a satisfacerii nevoilor de competențe ale mediului socio-economic.

UVT își asumă misiunea proprie de catalizator al dezvoltării societății romanești prin crearea unui mediu inovativ și participativ de cercetare științifică, de învățare, de creație cultural-artistică și de performanță sportivă, transferând spre comunitate competențe și cunoștințe prin serviciile de educație, cercetare și de consultanță pe care le oferă partenerilor din mediul economic și socio-cultural.

Realizarea misiunii UVT se concretizează în (*articolul 6 din Carta UVT*):

* promovarea cercetării științifice, a creației literar-artistice și a performanței sportive;
* formarea inițială și continuă a resurselor umane calificate și înalt calificate;
* dezvoltarea gândirii critice și a potențialului creativ al membrilor comunității universitare;
* crearea, tezaurizarea și răspândirea valorilor culturii și civilizației umane;
* promovarea interferențelor multiculturale, plurilingvistice și interconfesionale;
* afirmarea culturii și științei românești în circuitul mondial de valori;
* dezvoltarea societății românești în cadrul unui stat de drept, liber și democrat.

Principiilecare guvernează organizarea și funcționarea UVT sunt următoarele (*articolul 2 din Carta UVT*):

* principiul autonomiei universitare;
* principiul libertății academice;
* principiul răspunderii publice;
* principiul asigurării calității;
* principiul centrării educației pe student;
* principiul echității;
* principiul eficienței manageriale și financiare;
* principiul transparenței;
* principiul respectării drepturilor și libertăților studenților și ale personalului academic;
* principiul libertății de gândire și al independenței față de ideologii, dogme religioase și doctrine politice;
* principiul libertății de mobilitate națională și internațională a studenților, a cadrelor didactice și a cercetătorilor;
* principiul fundamentării deciziilor pe dialogul și consultarea cu toți partenerii sociali;
* principiul respectării dreptului la opinie al studentului ca beneficiar direct al învățământului superior;
* principiul sprijinirii învățării de-a lungul întregii vieți;
* principiul incluziunii sociale;
* principiul asigurării egalității de șanse.

Programul de masterat *Comunicare și mediere în soluționarea conflictelor sociale* se încadrează în categoria masteratelor profesionale, având cu preponderență misiunea de a pregăti specialiști de nivel superior pentru ocupațiile specifice domeniului comunicării, prevăzute în COR, în conformitate cu cerințele pieței muncii din România și din regiunea de Vest. De asemenea, programul de studii de masterat își asumă misiunea de a forma competențe de cercetare științifică, care să ofere absolvenților o bază pregătitoare pentru etapa următoare a studiilor universitare – doctoratul.

**1.1. Obiectiv general**

În conformitate cu misiunea și obiectivele asumate de către Universitatea de Vest din Timișoara (*Carta Universității de Vest din Timișoara*, art. 5-6), obiectivul general constă în formarea de profesioniști cu înaltă calificare, în acord cu sistemul european al calificărilor din învățământul superior, prin asigurarea dobândirii cunoștințelor și competențelor necesare pentru specialiștii cu studii superioare.

**1.2. Obiective specifice**

obiectivele de formare profesională:

● de a forma specialiști în domenii precum medierea; negocierea; prevenirea și soluționarea situațiilor conflictuale; prevenirea și soluționarea situațiilor de criză în organizații;

● dobândirea abilităților de comunicare, argumentare, gândire și analiză critică, în vederea soluționării eficiente a situațiilor conflictuale și de criză care pot afecta organizațiile sau grupurile sociale;

● de a dezvolta competențe complementare necesare cursanților absolvenți ai altor specializări/ domenii de studii de nivel licență.

obiectivele de cercetare științifică:

● abordarea problemelor de actualitate privind situațiile conflictuale și de criză, promovarea avantajelor pe care le implică soluționarea alternativă a conflictelor în societatea de astăzi, în cultura contemporană și în viața fiecărui individ sau organizații;

● elaborarea și publicarea unor lucrări de specialitate cu caracter interdisciplinar și aplicativ, prin care să contribuie la promovarea metodelor alternative de soluționare a conflictelor;

obiectivele instituțional-academice

● de a contribui la promovarea interesului public pe care îl reprezintă instituția medierii și celelalte modalități de soluționare alternativă/ pe cale extrajudiciară a conflictelor.

**2. Competențe și rezultate așteptate ale învățării specifice programului de masterat Comunicare și mediere în conflictele sociale**

* 1. **COMPETENȚE**[[3]](#footnote-3)

**Competențe-cheie[[4]](#footnote-4):**

* Competențe de alfabetizare;
* Competențe multilingvistice;
* Competențe în domeniul științei, tehnologiei, ingineriei și matematicii;
* Competențe digitale;
* Competențe personale, sociale și de a învăța să înveți;
* Competențe civice;
* Competențe antreprenoriale;
* Competențe de conștientizare și exprimare culturală.

**Competențe profesionale[[5]](#footnote-5):**

* Identificarea si utilizarea limbajului, metodologiilor și cunoștințelor de specialitate din domeniul științelor comunicării;
* Utilizarea noilor tehnologii de informare și comunicare (NTIC);
* Descrierea și aplicarea celor mai eficiente tipuri, metode și tehnici de comunicare;
* Realizarea și promovarea unui produs de RP și a unei campanii de RP care presupun sarcini de complexitate medie;
* Consultanță în gestionarea crizelor, medierea conflictelor și derularea proceselor de negociere și dezbatere publică din organizații;
* Furnizarea de asistență în consilierea relațiilor publice internaționale sau globale;
* Asigurarea condițiilor necesare desfășurării activității de mediere;
* Facilitarea comunicării între părți;
* Redactarea documentelor necesare procesului de mediere;
* Analizarea conflictului;
* Analizarea informațiilor obținute în procesul de mediere;
* Facilitarea acordurilor de mediere;
* Încheierea de contracte de mediere pentru rezolvarea conflictelor;
* Planificarea activității de rezolvare a conflictului;
* Să exercite neutralitatea în cazurile de mediere.

**Competențe transversale[[6]](#footnote-6)**:

1. **Competențe transversale-personale**

* Rezolvarea în mod realist - cu argumentare atât teoretică, cât și practică - a unor situații profesionale uzuale, în vederea soluționării eficiente și deontologice a acestora;
* Aplicarea tehnicilor de muncă eficientă în echipă multidisciplinară cu îndeplinirea anumitor sarcini pe paliere ierarhice;
* Autoevaluarea nevoii de formare profesională în scopul inserției și a adaptării la cerințele pieței muncii;
* Angajarea în sarcină;
* Asumarea responsabilității;
* Autonomie în rezolvarea sarcinilor;
* Alfabetizarea informațională și media;
* Capacitatea de automotivare;
* Capacitatea de a filtra informații și de a stabili veridicitatea lor;
* Capacitatea de gestionare a emoțiilor/inteligență emoțională;
* Creativitate;
* Curiozitate;
* Flexibilitate, adaptabilitate;
* Capacitatea de a respecta termenele limită;
* Gândire critică și inovativă;
* Etică și integritate;
* Managementul riscului;
* Managementul stresului;
* Managementul timpului;
* Organizare individuală;
* Orientare spre obiective/rezultate;
* Persuasiune;
* Planificare strategică;
* Procesarea informațiilor complexe;
* Spirit de inițiativă;
* Perseverență;
* Rezolvarea de probleme complexe;
* Capacitatea de învățare activă;
* Capacitatea de a utiliza eficient tehnologia;
* Culegerea de informații;
* Operarea cu documente;
* Să dea dovadă de imparțialitate;
* Să respecte confidențialitatea;
* Să dea dovadă de gândire analitică.

**b) Competențe transversale-interpersonale**

* Ascultarea activă;
* Capacitatea de a vorbi în public;
* Capacități de negociere;
* Empatie și comunicare asertivă;
* Leadership;
* Lucrul în echipă;
* Managementul conflictelor;
* Managementul echipelor;
* Orientarea spre nevoile comunității.

**c) Competențe transversale-de cetățenie globală**

* Capacitate de înțelegere etnică și interculturală;
* Gândire critică cu privire la funcționarea societății democratice;
* Preocuparea pentru protejarea mediului înconjurător;
* Respect pentru legile naționale și cele europene/internaționale;
* Solidaritate;
* Toleranță și respect pentru diversitate.

**2.2. REZULTATE AȘTEPTATE ALE ÎNVĂȚĂRII[[7]](#footnote-7)**

**a) Cunoștințe[[8]](#footnote-8)** - Conform *Cadrului European al Calificărilor (European Qualifications Framework – EQF)*, rezultatele învățării aferente **nivelului 7 de calificare**, corespunzător studiilor universitare de masterat, presupun ***cunoștințe*** *foarte specializate și conștientizarea critică a acestora, unele dintre ele situându-se în avangarda nivelului de cunoștințe dintr-un domeniu de muncă sau de studiu, ca bază a unei gândiri și/sau cercetări originale:*

* Însușirea principalelor teorii ale disciplinei;
* Identificarea principalelor instrumente cognitive ale disciplinei;
* Familiarizarea studenților cu noțiuni teoretice referitoare la rolul mass-mediei în societate;
* Înțelegerea mecanismelor de manipulare, dezinformare, propagandă în context social și în context mediatic;
* Să-și însușească conceptele specifice legislației din domeniul proprietății intelectuale, relevante pentru creatorii și consumatorii de conținut media;
* Să descrie aspectele doctrinare relevante pentru dezbaterile publice actuale privind gestionarea proprietății intelectuale;
* Să identifice normele legislative relevante pentru activitățile din industria media;
* Să descrie mecanismele legale și procedurile de apărare a drepturilor privind proprietatea intelectuală din dreptul european și național;
* Să contureze direcțiile principale și tendințele actuale de dezvoltare a legislației în domeniul proprietății intelectuale;
* Cunoașterea teoriilor etice relevante pentru înțelegerea modului în care etica se aplică în cercetare;
* Explicarea mecanismelor psihice ce stau la baza comportamentelor lipsite de onestitate, fraudei academice;
* Cunoașterea elementelor fundamentale de scriere academică;
* Cunoștințe privind cadrul conceptual necesar înțelegerii și aplicării medierii, cerute de Legea nr. 192/2006 privind medierea și organizarea profesiei de mediator, precum și de Codul de etică și deontologie profesională a mediatorilor;
* Identificarea caracteristicilor, metodelor, conținuturilor și deprinderilor de comunicare care facilitează medierea conflictelor;
* Să explice conceptele, teoriile și principiile abordate în conținuturile teoretic și practice ale disciplinei;
* Să identifice normele juridice în baza cărora se desfășoară procesul de mediere;
* Să descrie procedurile specifice procesului de mediere;
* Să enumere categoriile de conflicte care pot constitui obiectul medierii;
* Să descrie specificul fiecărei categorii de litigii mediabile și limitele legale impuse;
* Să descrie structura și clauzele acordului rezultat în urma finalizării procesului de mediere;
* Să explice efectele juridice pe care le produce semnarea acordului de mediere;
* Să definească principalele concepte specifice domeniului, să le utilizeze alături de terminologia de specialitate în situații multiple;
* Să identifice particularități ale utilizării specializate a diverselor metode de abordare și analiză a discursului în mediere și științele comunicării;
* Să formuleze ipoteze, să operaționalizeze concepte, să dezvolte unele modalități de soluționare prin gândire critică a conflictelor;
* Să formuleze conceptele, teoriile, paradigmele și metodologiile utilizate în analiza critică a discursului în mediere;
* Să utilizeze instrumente specifice gândirii critice privind dezvoltarea unor soluții in mediere și să-și întemeieze opțiunile susținute;
* Să identifice instrumentarul și metodele gândirii critice adecvate pentru soluționarea de probleme și luarea deciziilor, să pună în acțiune abilitățile de gândire critică necesare;
* Cunoașterea etapelor procesului de mediere;
* Cunoașterea tehnicilor folosite în procesul de mediere;
* Concepte, teorii și strategii de comunicare;
* Să definească principalele concepte etice, să le utilizeze alături de termenii de specialitate în situații multiple;
* Să utilizeze în mod specific diferite metode de analiză etică în mediere;
* Să formuleze ipoteze, să dezvolte modalități de soluționare a problemelor pe baze etice;
* Să descrie, să aplice tipuri, metode și tehnici eficiente de comunicare;
* Să identifice metodele adecvate de consultanță în medierea conflictelor și derularea proceselor de negociere;
* Identificarea unor moduri specifice de comunicare pe diverse tipuri de media;
* Să formuleze ipoteze, să operaționalizeze concepte, să dezvolte unele modalități de soluționare prin negociere și persuasiune a conflictelor;
* Să formuleze conceptele, teoriile, paradigmele și metodologiile utilizate în analiza retorică a discursului de negociere;
* Să utilizeze instrumente specifice retoricii privind dezvoltarea unor soluții in negociere și să-și întemeieze opțiunile susținute;
* Să identifice instrumentarul și metodele retorice adecvate pentru elaborarea unui discurs de negociere și să pună în acțiune abilitățile de gândire necesare;
* Fundamente teoretice despre întocmirea documentelor justificative;
* Organizarea sistemului informațional;
* Limba română necesară conceperii din punct de vedere stilistic și gramatical a mesajului și al termenilor din documente;
* Cunoștințe de bază de legislație referitoare la întocmirea și păstrarea documentelor;
* Cunoștințe generale despre metodele de rezolvare alternativă a disputelor;
* Cunoașterea celor mai importante teorii și practici din domeniul rezolvării alternative a conflictelor;
* Evidențierea caracteristicilor, metodelor, conținuturilor și deprinderilor de comunicare care facilitează rezolvarea alternativă a disputelor;
* Cunoașterea procesului de mediere și a principalelor mecanisme de funcționare a instituției medierii;
* Să identifice particularități ale utilizării specializate a diverselor tipuri media în comunicare;
* Să identifice și să utilizeze principalele teorii cu privire la segmentarea publicului țintă, la dinamica diverselor tipuri de audiență / public;
* Să identifice conceptele și metodele adecvate pentru dezvoltarea unui produs;
* Identificarea și utilizarea limbajului, metodologiilor și cunoștințelor de specialitate din domeniul științelor comunicării;
* Înțelegerea și utilizarea corectă a noțiunilor specifice proiectării unei lucrări de disertație;
* Identificare resurselor informaționale adecvate temei lucrării de licență în baze de date bibliografice, opac oferite de biblioteci, utilizarea platformei Moodle pentru autentificare, înrolare pentru lucrarea de licență;
* Utilizarea platformei Turnitin pentru verificarea gradului de similitudine a textului redactat;
* Descrierea și aplicarea celor mai eficiente tipuri, metode și tehnici de cercetare specifice domeniului;
* Abordarea multidisciplinară a procesului de mediere prin prisma comunicării;
* Identificarea caracteristicilor, metodelor, conținuturilor și deprinderilor de comunicare care facilitează medierea conflictelor;
* Descrierea procesului de mediere și a principalelor mecanisme de funcționare a instituției medierii;
* Identificarea elementelor de schimbare socială care determină dinamica conflictelor;
* Aplicarea celor mai importante teorii și practici din domeniul medierii conflictelor;
* Gestionarea conflictelor din diverse domenii ale vieții sociale (interacțiunea dintre persoane, grupuri, organizații etc.);
* Evaluarea stărilor de fapt ce pot conduce la conflicte și analiza evoluției fenomenelor conflictuale.

**b) Abilități[[9]](#footnote-9)** - Conform *Cadrului European al Calificărilor (European Qualifications Framework – EQF)*, rezultatele învățării aferente **nivelului 7 de calificare**, corespunzător studiilor universitare de masterat, presupun ***abilități*** *de specialitate pentru rezolvarea problemelor în materie de cercetare și/sau inovare, pentru dezvoltarea de noi cunoștințe și proceduri și pentru integrarea cunoștințelor din diferite domenii:*

* Aplicarea aspectelor teoretice la situații concrete;
* Rezolvarea unor probleme specifice disciplinei;
* Identificarea și utilizarea strategiilor, metodelor și tehnicilor de redactare și de comunicare în mass-media și relații publice (RP);
* Identificarea și descrierea tipurilor diferite de audiență / public implicate în comunicarea mass-media și relații publice;
* Reflectarea în mass-media a crizelor, conflictelor și proceselor de negociere și dezbatere publică din organizații;
* Consultanță în contextul globalizării comunicării mass-media și al relațiilor publice internaționale;
* Să respecte legile naționale și europene privind proprietatea intelectuală în procesul comunicării profesionalizate
* Să argumenteze necesitatea instituirii ordinii juridice în gestionarea bunurilor intangibile din industria creativității;
* Să analizeze spețe relevante din jurisprudența națională și europeană;
* Să-și exprime opinia informată referitor la conflictele actuale care vizează gestionarea eficientă și echitabilă a proprietății intelectuale;
* Să prelucreze sursele de informare în conformitate cu normele etice și juridice în vigoare;
* Să propună soluții pentru prevenirea și soluționarea alternativă a conflictelor în domeniul proprietății intelectuale;
* Aplicarea conceptelor etice în cercetările științifice;
* Utilizarea conceptelor, teoriilor și metodelor specifice specializărilor pentru explicarea fenomenelor asociate conceptelor de etică și integritate academică unui limbaj specific eticii cercetării;
* Abilități de analiză de oportunitate privind utilizarea acestei metode pentru rezolvarea unei dispute;
* Să identifice obiectul conflictului supus analizei;
* Să transpună în limbaj profesionalizat situațiile faptice care au generat conflictele și soluțiile la care au ajuns părțile în urma procesului de mediere;
* Să aleagă și să aplice cele mai potrivite metode și tehnici de comunicare, de ascultare activă și de negociere, în funcție de categoria diferendului;
* Să compare soluțiile adoptate în spețe similare și să propună alternative;
* Să întocmească actele procedurale specifice activității mediatorului;
* Să realizeze sarcinile specifice rolului asumat în echipa de studiu;
* Să elaboreze unele proiecte de investigație și de intervenție în domeniul de specialitate;
* Să utilizeze unele modele, grile, teste, proceduri și soft-uri adecvate pentru rezolvarea problemelor profesionale întâlnite;
* Să dezvolte, să comunice și să implementeze idei creative;
* Să elaboreze proiecte și planuri uzuale de luări de decizii în condiții prestabilite;
* Să-și antreneze abilitățile de gândire critică prin aplicarea unor teste și grile specifice;
* Să rezolve în mod realist cu argumentare atât teoretică, cât și practică – unele situații profesionale uzuale, în vederea soluționării eficiente și deontologice a acestora;
* Ascultare activă;
* Reformulare neutră, imparțială, pozitivă;
* Abilitatea de a pune întrebări;
* Capacitatea de analiză și sinteză;
* Capacitatea de a separa oamenii de probleme;
* Neutralitate, imparțialitate;
* Atitudine constructivă;
* Să elaboreze proiecte de intervenție în domeniul de specialitate;
* Să rezolve în mod realist, cu argumentare teoretică și practică, unele situații profesionale în vederea soluționării etice a acestora;
* Să identifice și să aplice tehnici de muncă eficientă în echipa multidisciplinară cu îndeplinirea unor sarcini pe paliere ierarhice;
* Utilizarea tehnologiilor adecvate în realizarea și comunicarea profesionalizată a diverselor produse de informare, cu respectarea dreptului publicului de a fi informat corect;
* Elaborarea de produse / campanii de relații publice în condiții prestabilite;
* Să elaboreze proiecte și planuri de negociere uzuale în condiții prestabilite;
* Să-și antreneze abilitățile de persuasiune și tehnicile de negociere prin aplicarea unor grile specifice;
* Identificarea și utilizarea eficientă a limbajului și cunoștințelor de specialitate;
* Conceperea unui circuit eficient și justificat al documentelor;
* Respectarea principiilor: simplu, complet, neredundant de concepere a documentelor;
* Capacitatea de analiză și sinteză;
* Abilități de promovare strategică a profesiei;
* Identificarea și utilizarea eficientă a limbajului și cunoștințelor de specialitate;
* Abilitatea de a face diferența între mediere și alte metode de rezolvare a disputelor;
* Înțelegerea particularităților rezolvării unei dispute bazate pe interese;
* Să identifice metodele de cercetare, a tehnicilor și instrumentelor de cercetare adecvate în scopul analizei comunicării;
* Să dezvolte și să implementeze idei creative;
* Să adapteze instrumente tehnice și strategice de comunicare digitală ținând cont de deontologie și responsabilitate socială;
* Formularea unor idei și enunțuri clare, respectând normele de citare, trimitere bibliografică, adnotare, parafrazare, proprietate intelectuală;
* Interpretarea elementelor redacționale ale documentelor pentru a le transpune în forma cerută de normele de redactare;
* Să identifice și să utilizeze eficient limbajul și cunoștințele de specialitate;
* Realizarea sarcinilor și rezolvarea problemelor cu grad înalt de dificultate;
* Dezvoltarea abilităților de a gândi în termenii soluționării conflictelor.

**c) Autonomie și responsabilitate[[10]](#footnote-10) -** Conform *Cadrului European al Calificărilor (European Qualifications Framework – EQF)*, rezultatele învățării aferente **nivelului 7 de calificare**, corespunzător studiilor universitare de masterat, presupun *gestionarea și transformarea situațiilor de muncă sau de studiu care sunt complexe, imprevizibile și necesită noi abordări strategice, prin asumarea responsabilității pentru a contribui la cunoștințele și practicile profesionale și/sau pentru revizuirea performanței strategice a echipelor*:

* Conștientizarea importanței disciplinei în formarea profesională;
* Însușirea valorilor proprii disciplinei;
* Abordarea în mod realist – cu argumentare atât teoretică, cât și practică, a unor situații- problemă cu grad ridicat de complexitate, în vederea soluționării eficiente și deontologice a acestora;
* Aplicarea tehnicilor de muncă eficientă în echipa multidisciplinară cu îndeplinirea unor sarcini de coordonare pe paliere diverse;
* Evaluarea obiectivă și continuă a nevoii proprii de formare profesională și a perspectivelor de dezvoltare profesională la locul de muncă și în alte locuri de muncă de pe piața muncii;
* Să respecte litera și spiritul legilor naționale și europene privind proprietatea intelectuală în procesul comunicării profesionalizate;
* Să aprecieze munca depusă de autorii/cercetătorii/inventatorii din industria creativă;
* Să manifeste deschidere față de tradiția culturii libere și față de accesul deschis la sursele comunităților creative;
* Să dezaprobe și să descurajeze, prin argumente logice și concludente, „furtul” rezultatelor muncii creatorilor de conținut;
* Promovarea unei abordări științifice de actualitate în activitățile desfășurate în domeniul eticii academice;
* Respectarea normelor etice și deontologice;
* Demonstrarea obiectivității în raționamente și intervenții, rigurozitate științifică și corectitudine științifică;
* Să argumenteze beneficiile soluționării conflictelor prin mediere și să convingă părțile să aleagă această cale;
* Să încurajeze părțile diferendului să construiască împreună o soluție reciproc avantajoasă și unanim acceptată;
* Să împărtășească cunoștințele, experiențele și resursele informaționale, folosind canalele adecvate de comunicare profesionalizată;
* Să adapteze instrumente conceptual-tehnice și strategice oferite de gândirea critică ținând cont de deontologie și responsabilitate socială;
* Să se familiarizeze cu rolurile și activitățile specifice muncii în echipă și distribuirea de sarcini pentru nivelurile subordonate;
* Să execute responsabil sarcinile profesionale, în condiții de autonomie restrânsă și asistență calificată;
* Să aplice tehnici de muncă eficientă în echipă multidisciplinară cu îndeplinirea anumitor sarcini pe paliere ierarhice;
* Să utilizeze eficient și sustenabil resursele și tehnicile retoricii sau gândirii critice pentru dezvoltarea personală și profesională;
* Rezolvarea independentă a unui scenariu de conflict în rol de mediator;
* Să execute responsabil sarcinile profesionale, în condiții de autonomie restrânsă;
* Să adapteze instrumente conceptual-tehnice și strategice ținând cont de normele etice și responsabilitate socială;
* Să utilizeze eficient și sustenabil resursele și tehnicile de învățare, pentru dezvoltarea personală și profesională;
* Gândire analitică și critică, raportată la interpretarea unor evenimente curente;
* Separarea informațiilor corecte de cele false;
* Respectarea unor termene de predare;
* Să adapteze instrumente conceptual-tehnice și strategice oferite de retorică și teoria negocierii ținând cont de deontologie și responsabilitate socială;
* Să se familiarizeze cu rolurile și activitățile specifice muncii în echipă și distribuirea de sarcini pentru nivelurile subordonate;
* Să utilizeze eficient și sustenabil resursele și tehnicile retoricii si teoriei negocierii pentru dezvoltarea personală și profesională;
* Selecție și evaluare critică a informației bibliografice, respectând normele de proprietate intelectuală;
* Evaluarea unor situații concrete întâlnite în studiul de caz ales pentru lucrarea de disertație;
* Recunoașterea necesității consultării permanente a documentelor de referință, precum și consultarea cu specialiști în domeniul temei de disertație;
* Manifestarea interesului de a participa, cu prezentări de specialitate, la evenimente profesionale și științifice;
* Autoevaluarea nevoii de formare profesională, în scopul inserției și adaptării la cerințele pieței muncii.

**3. Ocupații care pot fi practicate pe piața muncii**

* Specialist în relații publice – cod COR 243201
* Mediator – cod COR 243202
* Consultant cameral – cod COR 243205
* Purtător de cuvânt – cod COR 243206
* Organizator relații – cod COR 243209
* Specialist relații sociale – cod COR 243212
* Expert relații externe – cod COR 243213
* Specialist în activitatea de lobby – cod COR 243220

**4. Structura anului universitar**

Durata studiilor: 2 ani.

Număr de semestre: 4

Număr de credite pe semestru: 30

Număr de ore de activități didactice/săptămână:14-16

Numărul de săptămâni: 52 (cf. tabelului de mai jos)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Anul de studii** | **Activități didactice** | | **Sesiune de examene** | | | **Vacanțe** | | **Total** |
| **Sem. I** | **Sem. II** | **Iarna** | **Vara** | **Restanțe** | **Iarna** | **Vara** |
| **Anul I** | 14 | 14 | 4 | 4 | 2 | 2+1 | 11 | 52 |
| **Anul II** | 14 | 14 | 4 | 4 | 2 | 2+1 | 11 | 52 |

**5. Asigurarea traseelor flexibile de învățare în cadrul programului de studii**

Flexibilizarea programului de studii este asigurată prin discipline opționale, prin programele de mobilități precum ERASMUS+, prin Programul de cooperare finanțat prin Mecanismul Financiar al SEE, bursele oferite de Agenția de Credite și Burse de Studii sau cele oferite prin Programul Fulbright. De asemenea, UVT este membră a consorțiului UNITA, o alianță europeană de universități comprehensive, care oferă studenților posibilitatea să-și diversifice și să-și individualizeze parcursul curricular prin participarea virtuală la unul sau două cursuri oferite de universitățile UNITA.

**6. Activitatea profesională și evaluarea studenților**

Drepturile, obligațiile și condițiile desfășurării activității profesionale a studenților la Universitatea de Vest din Timișoara sunt reglementate prin *Codul drepturilor și obligațiilor studentului și Regulamentul privind activitatea profesională a studenților de la ciclurile de studii universitare de licență și de masterat din UVT*, aprobat de Senatul UVT.

Forma și metodele de evaluare/examinare pentru fiecare disciplină din planul de învățământ se stabilesc prin fișele disciplinelor.

**7. Examenul de finalizare a studiilor**

În conformitate cu *Regulamentul privind organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor universitare de licență și de masterat la Universitatea de Vest din Timișoara*, aprobat de Senatul UVT, examenul de finalizare a studiilor universitare de masterat la orice program de studii universitare de masterat organizat la UVT constă într-o probă de elaborare și susținere a lucrării de disertație, pentru care se acordă **10 credite**.

Tematica și bibliografia corespunzătoare probelor examenului de finalizare a studiilor se publică pe site-ul propriu al fiecărei facultăți și/sau pe site-ul UVT înainte de începutul fiecărui an universitar.

Înscrierea la examenul de finalizare a studiilor este condiționată de alegerea de către student a temei lucrării de finalizare a studiilor în cel mult 60 de zile de la începutul anului universitar al anului de studii terminal.

Depunerea variantei finale a lucrării de finalizare a studiilor pe platforma de e-learning se face cu cel puțin 5 zile lucrătoare înainte de data programată pentru începerea examenului.

Fiecare lucrare de finalizare a studiilor va fi însoțită, în momentul depunerii, de *Raportul de similaritate* rezultat ca urmare a verificării originalității lucrării de finalizare a studiilor universitare printr-un soft specializat, pe platforma de e-learning a UVT.

Conform structurii anului universitar, la UVT examenele de finalizare a studiilor universitare se pot organiza în 3 sesiuni, de regulă în lunile iulie, septembrie și februarie.

**8. Pregătirea pentru profesia didactică**

Studenții care doresc să opteze și pentru o carieră didactică în învățământul preuniversitar trebuie să parcurgă (complementar prezentului program de studii) și să finalizeze *Programul de formare psihopedagogică* *în vederea certificării competențelor pentru profesia didactică* și să obțină Certificatul de absolvire a acestui program. În Universitatea de Vest din Timișoara acest program este organizat prin intermediul Departamentului pentru Pregătirea Personalului Didactic (DPPD) și poate fi urmat în paralel cu studiile universitare sau în regim postuniversitar. Pentru mai multe informații, accesați linkul: <https://dppd.uvt.ro>.

**LISTA DISCIPLINELOR STUDIATE, GRUPATE PE ANI**

**ȘI SEMESTRE DE STUDII**

**Anul de studii I**

**An universitar 2023-2024**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr. crt.** | **Disciplina** | **Cod disciplină** | **Semestrul I** | | | | | **Semestrul II** | | | | |
| **Număr de ore/ săptămână** | | | | **Număr de credite** | **Număr de ore/ săptămână** | | | | **Număr de credite** |
| **C** | **S** | **L** | **P** | **C** | **S** | **L** | **P** |
|  | Tehnici de soluționare a conflictelor | C2C1101 | 2 | 2 | - | - | 8 | - | - | - | - | - |
|  | Patologii comunicaționale | C2C1102 | 2 | 2 | - | - | 8 | - | - | - | - | - |
|  | Teoria și practica medierii | C2C1103 | 2 | 2 | - | - | 8 | - | - | - | - | - |
|  | Etica cercetării | C2C1104 | 1 | 1 | - | - | 6 | - | - | - | - | - |
|  | Aplicații ale gândirii critice în mediere și comunicare | C2C1201 | - | - | - | - | - | 2 | 2 | - | - | 8 |
|  | Tehnici de comunicare în mediere, publicitate și relații publice | C2C1202 | - | - | - | - | - | 2 | 2 | - | - | 8 |
|  | Managementul comunicării de criză | C2C1203 |  |  |  |  |  | 2 | 2 |  |  | 8 |
|  | Spețe în mediere | C2C1204 | - | - | - | - | - | 1 | 2 | - | - | 6 |
| **Total** | | | **7** | **7** | **-** | **-** | **30** | **7** | **8** | **-** | **-** | **30** |
| **Total ore didactice pe săptămână** | | | **14** | | | | **15** | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Discipline facultative** | | | | | | | | | | | |
| 1 | Activitate de voluntariat | C2C1105 | - | 1 | - | - | 2 | - | - | - | - | - |
| 2 | Activitate de voluntariat | C2C1205 | - | - | - | - | - | - | 1 | - | - | 2 |

**Anul de studii II**

**An universitar 2024-2025**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr. crt.** | **Disciplina** | **Cod disciplină** | **Semestrul I** | | | | | **Semestrul II** | | | | |
| **Număr de ore/ săptămână** | | | | **Număr de credite** | **Număr de ore/ săptămână** | | | | **Număr de credite** |
| **C** | **S** | **L** | **P** | **C** | **S** | **L** | **P** |
|  | Fundamentele consilierii | C2C2101 | 2 | 2 | - | - | 8 | - | - | - | - | - |
|  | Retorica negocierii | C2C2102 | 2 | 2 | - | - | 7 | - | - | - | - | - |
|  | Mediere interculturală | C2C2103 | 1 | 1 | - | - | 4 | - | - | - | - | - |
|  | Strategii de comunicare non-verbală în soluționarea conflictelor | C2C2104 | 1 | 1 | - | - | 4 |  |  |  |  |  |
|  | Medierea conflictelor internaționale | C2C2201 | - | - | - | - | - | - | 2 | - | - | 5 |
|  | Metodologii de cercetare în elaborarea lucrării de disertație | C2C2202 | - | - | - | - | - | 1 | 1 | - | - | 5 |
|  | Rezolvarea alternativă a disputelor | C2C2203 | - | - | - | - | - | 2 | 1 | - | - | 6 |
|  | Practică de specialitate | C2C2204 | - | - | - | - | - | - | - | - | 6 | 8 |
|  | **Discipline opționale** | | | | | | | | | | | |
|  | Comunicare digitală | C2C2105 | 2 | 2 | - | - | 7 | - | - | - | - | - |
|  | Tehnici de persuasiune în mediere, publicitate și relații publice | C2C2106 |
|  | Managementul proiectelor | C2C2205 | - | - | - | - | - | 2 | 1 | - | - | 6 |
|  | Industrii creative | C2C2206 |
| **Total** | | | **8** | **8** | - | - | **30** | **5** | **5** | **-** | **6** | **30** |
| **Total ore didactice pe săptămână** | | | **16** | | | | **16** | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Discipline facultative** | | | | | | | | | | | |
|  | Activitate de voluntariat | C2C2107 | - | 1 | - | - | 2 | - | - | - | - | - |
|  | Activitate de voluntariat | C2C2207 | - | - | - | - | - | - | 1 | - | - | 2 |

**CENTRALIZATOR**

**privind organizarea procesului de învățământ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nr. crt.** | **INDICATOR** | **Îndeplinirea cerințelor** | **Prevedere standard ARACIS** |
|  | Durata studiilor la forma de învățământ cu frecvență | 2 ani - 4 semestre | 2 ani - 4 semestre |
|  | Numărul total de credite obligatorii | 120 ECTS | 120 ECTS |
|  | Durata unui semestru de activitate didactică | 14 săptămâni | 14 săptămâni |
|  | Numărul de ore de activitate didactică pe săptămână | 14-16 ore | 12-16 ore |
|  | Numărul de ore de activitate organizată pentru întregul ciclu al studiilor de masterat | 854 ore | 672-896 ore[[11]](#footnote-11) |
|  | Numărul de credite obligatorii pe semestru | 30 ECTS | 30 ECTS |
|  | Numărul de discipline pe semestru | 4-6 | 4-7 |
|  | Numărul de credite alocate unei discipline | 5-8 | 3-8 |
|  | Durata practicii de specialitate | 10%  (din totalul orelor) | 10% din totalul orelor |
|  | Numărul de credite alocate pentru practica de specialitate | 8 | 4-10 |
|  | Durata elaborării lucrării de disertație alocată în planul de învățământ | 2 săptămâni | 2 săptămâni |
|  | Numărul de credite pentru promovarea lucrării de disertație | 10 | 10 |
|  | Raportul dintre numărul orelor de curs și numărul orelor aplicative (seminare, laboratoare, proiecte, stagii de practică etc.) | Raport 1/1, cu o abatere de ± 20%  (417 ore de curs  437 ore aplicative) | Raport 1/1, cu o abatere de ± 20% |
|  | Echivalența în ore a unui credit ECTS | 25 | 25 |
|  | Numărul de săptămâni pentru sesiunile de examene pe semestru | 3 | 2-3 |
|  | Numărul de săptămâni pentru sesiunile de restanță | 1 | 1 |
|  | Numărul maxim de studenți pe serie | 50 | 50/75 |
|  | Numărul maxim de studenți pe grupă | 25 | 25 |

Responsabil program de studii, Director de departament, Decan,

Lector univ. dr. Tamara Petrova Lector univ. dr. Ioana Vid Lect. univ. dr. Al. Jădăneanț

Rector,

prof. univ. dr. Marilen Gabriel PIRTEA

1. *Calificarea (qualification)* este rezultatul formal al unui proces de evaluare și validare, care este obținut atunci când un organism/o autoritate competent/ă stabilește că o persoană a dobândit rezultate ale învățării corespunzătoare unor standarde prestabilite. Calificările dobândite de absolvenții programelor de studii din învățământul superior sunt atestate prin diplome, prin certificate și prin alte acte de studii eliberate numai de către instituțiile de învățământ superior acreditate. [↑](#footnote-ref-1)
2. Învățământ cu frecvență (IF) sau învățământ cu frecvență redusă (IFR) [↑](#footnote-ref-2)
3. *Competența (competence)* reprezintă capacitatea dovedită de a selecta, combina și utiliza adecvat cunoștințe, aptitudini și abilități personale, sociale și/sau metodologice și alte achiziții constând în valori și atitudini, pentru rezolvarea cu succes a unei anumite categorii de situații de muncă sau de învățare, precum și pentru dezvoltarea profesională ori personală în condiții de eficacitate și eficiență. [↑](#footnote-ref-3)
4. [*Competențele-cheie pentru învățarea pe tot parcursul vieții*](https://eur-lex.europa.eu/legal-content/RO/TXT/PDF/?uri=CELEX:32018H0604(01)&from=EN) *sunt* acele competențe de care au nevoie toți cetățenii pentru împlinirea și dezvoltarea personală, ocuparea unui loc de muncă, incluziune socială și cetățenie activă, fiind dezvoltate în perspectiva învățării pe tot parcursul vieții, începând din copilăria mică și pe tot parcursul vieții adulte, prin intermediul învățării formale, non-formale și informale. [↑](#footnote-ref-4)
5. [*Competențele profesionale*](https://www.edu.ro/sites/default/files/legea-educatiei_actualizata%20august%202018.pdf) reprezintă capacitatea de a realiza activitățile cerute la locul de muncă la nivelul calitativ specificat în standardul ocupațional. Acestea se dobândesc pe cale formală, respectiv prin parcurgerea unui program organizat de o instituție acreditată. [↑](#footnote-ref-5)
6. *Competențele transversale*reprezintă achizițiile valorice și atitudinale care depășesc un anumit domeniu/program de studii și se exprimă prin următorii descriptori: autonomie și responsabilitate, interacțiune socială, dezvoltare personală și profesională. [↑](#footnote-ref-6)
7. *Rezultatele învățării (learning outcomes)* înseamnă enunțuri care se referă la ceea ce cunoaște, înțelege și este capabil să facă un cursant la terminarea unui proces de învățare și care sunt definite sub formă de cunoștințe, abilități, responsabilitate și autonomie. [↑](#footnote-ref-7)
8. *Cunoștințele (knowledge)* înseamnă rezultatul asimilării de informații prin învățare. Cunoștințele reprezintă ansamblul de fapte, principii, teorii și practici legate de un anumit domeniu de muncă sau de studiu. Cunoștințele sunt descrise ca fiind teoretice și/sau faptice. Cunoștințele se exprimă prin următorii descriptori: cunoaștere, înțelegere și utilizare a limbajului specific, explicare și interpretare. [↑](#footnote-ref-8)
9. *Abilitatea (skill)* reprezintă capacitatea de a aplica și de a utiliza cunoștințe pentru a duce la îndeplinire sarcini și pentru a rezolva probleme. Abilitățile sunt descrise ca fiind cognitive (implicând utilizarea gândirii logice, intuitive și creative) sau practice (implicând dexteritate manuală și utilizarea de metode, materiale, unelte și instrumente). Abilitățile se exprimă prin următorii descriptori: aplicare, transfer și rezolvare de probleme, reflecție critică și constructivă, creativitate și inovare. [↑](#footnote-ref-9)
10. *Responsabilitate și autonomie (responsibility and autonomy)* înseamnă capacitatea cursantului de a aplica în mod autonom și responsabil cunoștințele și aptitudinile sale. [↑](#footnote-ref-10)
11. Acestea cuprind și stagiile activității practice de specialitate și elaborării lucrării de disertație [↑](#footnote-ref-11)